

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETA'

(A norma del D.P.R. 28/12/2000 n. 445)

La sottoscritta Di Cannavò Oriana, nato a Lentini il 06/09/1977, codice fiscale DCNRNO77P46E532V, residente a Lentini Prov. SR, via Tintoretto n. 15 CAP 96016, con domicilio professionale a Lentini Prov. SR, via Riccardo da Lentini n. 72 CAP 96016 telefono 0953787288 telefax \_\_\_\_\_ indirizzo mail [studio@dicannavo.it](mailto:studio@dicannavo.it) PEC [studio@pec.dicannavo.it](mailto:studio@pec.dicannavo.it)

Consapevole della responsabilità, delle sanzioni penali previste dalla legge in caso di false attestazioni, di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, reati puniti ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 D.P.R. 445/2000) e della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti mediante il provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 del D.P.R. 445/2000), sotto la sua responsabilità, con riferimento al proposto incarico di coadiutore dell'ANBSC, nella procedura di confisca in danno di MARLETTA SALVATORE - Proc. n. 71/2018 RGMP disposta dal Tribunale di Catania con Provv. n. 72/2020 RD del 22.7.2020 depositato il 21.9.2020, parzialmente confermata dalla Corte d'Appello di Catania con decreto n. 6/2022 proc. n. 29/2020 RMP del 27.1.2022 depositato il 27.1.2022. - irrevocabile dal 6-7-2022.

### DICHIARA

- di essere iscritto all'Albo Nazionale degli Amministratori giudiziari/ ~~alla Sezione di esperti in gestione aziendale dell'Albo Nazionale degli Amministratori giudiziari~~ (sbarrare l'iscrizione non posseduta) al numero 3850;
- che nei confronti del sottoscritto, del coniuge, di parenti e affini e delle persone con lo stesso conviventi, non ricorre alcuna delle fattispecie indicate dall'art 35, comma 3, del d.lgs. 159/2011;
- che non ricorre alcuna delle fattispecie previste dal predetto art 35 comma 3, nei confronti del dirigente dell'ufficio dell'ANBSC che conferisce l'incarico, nonché del suo coniuge e dei suoi figli;
- di non aver riportato condanna definitiva alla pena della reclusione, anche se condizionalmente sospesa, salvi gli effetti della riabilitazione:
  - 1) per uno dei delitti previsti dal regio decreto 16 marzo 1942, n. 267;
  - 2) per uno dei delitti previsti dal titolo XI del libro V del codice civile;
  - 3) per un delitto non colposo, per un tempo non inferiore ad un anno;

4) per un delitto contro la pubblica amministrazione, contro la fede pubblica, contro il patrimonio, contro l'economia pubblica, per un tempo non inferiore a sei mesi;

- di non aver riportato negli ultimi dieci anni sanzioni disciplinari diverse dall'ammonizione irrogate dall'Ordine professionale di appartenenza;
- di non trovarsi, nei confronti dell'ANBSC, in alcuna delle situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi, per conto proprio o di terzi (coniuge, convivente, parenti o affini entro il secondo grado), di natura personale o patrimoniale tali da ledere l'imparzialità, la trasparenza e il buon andamento nella gestione dei beni oggetto dell'incarico;
- di non aver subito azioni di responsabilità in riferimento agli incarichi rivestiti in organi societari;
- di non trovarsi in stato di interdizione temporanea o di sospensione dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese;

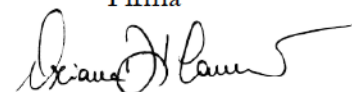
#### **DICHIARA INOLTRE**

- di accettare le condizioni contrattuali previste nel disciplinare di incarico e di impegnarsi a comunicare, ai fini dell'immediata sostituzione, il sopravvenire di una delle cause ostative alla prosecuzione dell'incarico e ogni eventuale variazione delle situazioni sopra dichiarate;
- che il regime fiscale al quale, al momento, lo scrivente è assoggettato è: regime ordinario semplificato, impegnandosi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel proseguo dell'incarico;
- di aver preso piena cognizione del DPR n. 62 del 16 aprile 2013 (Regolamento recante Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici) e del Codice di Comportamento integrativo approvato dal Direttore ANBSC con determina n. 20 del 16/12/2014, del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'ANBSC, nonché delle norme negli stessi contenute, per quanto applicabili.

Il sottoscritto allega il proprio curriculum vitae corredato da dichiarazione di autenticità delle informazioni in esso contenute e autorizza, altresì, ai sensi e per gli effetti di cui al decreto legislativo n. 196/2003 e ss.mm.ii., il trattamento dei dati personali raccolti, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Lentini, li 15/02/2024

Firma



*N.B. La dichiarazione deve essere sottoscritta con firma elettronica legalmente certificata.*

*In caso di sottoscrizione autografa occorre allegare copia documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.*

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	DI CANNAVÒ ORIANA
Residenza	VIA TINTORETTO N.15, CAP 96016 LENTINI (SR)
Studio	VIALE R. DA LENTINI N.72, CAP 96016 LENTINI (SR)
Telefono	+39 095 3787288
Cell	+39 328 59 43 575
e-mail	<a href="mailto:studio@dicannavo.it">studio@dicannavo.it</a>
Pec	<a href="mailto:studio@pec.dicannavo.it">studio@pec.dicannavo.it</a>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	6-09-1977

ESPERIENZA LAVORATIVA

- |   |  |
|---|--|
| • Date (da – a)                         | 2012 – oggi  |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Studio Di Cannavò, viale R. da Lentini 72, 96016 Lentini (SR)  |
| • Tipo di azienda o settore             | Commercialista e Revisore Legale   |
| • Tipo di impiego                       | Libero professionista  |
| • Principali mansioni e responsabilità  | Titolare   |
| • Date (da – a)                         | 06.12.2023   |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | ANBSC, sede secondaria di Reggio Calabria  |
| • Tipo di azienda o settore             | Amministrazione pubblica   |
| • Tipo di impiego                       | Coadiutore ANBSC   |
| • Principali mansioni e responsabilità  | Coadiutore dei beni confiscati - Proc. n. 18618/2011 RGNR n. 3214/2015 RGGIP Tribunale di Catania Sezione Gip sentenza n. 532/2015 del 11.6.2015 depositata il 9.9.2015, Corte di Appello di Catania RG n. 4504/2015 sentenza n. 2848/2016 del 5.10.2016 depositato in data 29.12.2016, divenuta definitiva con sentenza della Corte di Cassazione del 4.10.2017 |
| • Date (da – a)                         | 2012 – oggi  |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | CISMA AMBIENTE S.P.A., contrada Bagali snc, 96010 Melilli (SR)   |
| • Tipo di azienda o settore             | Discarica rifiuti speciali   |
| • Tipo di impiego                       | Tirocinio formativo  |
| • Principali mansioni e responsabilità  | Supporto all'attività di amministrazione giudiziaria   |
| • Date (da – a)                         | 2015-2019  |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | I.I.S. A. Gagini della Provincia di Siracusa   |
| • Tipo di azienda o settore             | Collegio dei Revisori dei Conti della provincia di Siracusa  |
| • Tipo di impiego                       | Presidente del Collegio  |
| • Principali mansioni e responsabilità  |  |

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>2011-2015</p> <p>Istituto Comprensivo "Todaro" di Augusta, Istituto Comprensivo "D. Costa" di Augusta</p> <p>Collegio dei Revisori dei Conti n.23 della provincia di Siracusa</p> <p>Revisore</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>2011-2013</p> <p>CO.AS Catania</p> <p>Commercialisti Associati, della provincia di Catania</p> <p>Collaborazioni per la gestione/organizzazione incontri ed attività associative</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>2008-2013</p> <p>Fondazione "Ing. Vincenzo Pisano", presso Comune di Lentini (SR)</p> <p>Fondazione</p> <p>Direttore</p> <p>Coordinamento e direzione delle attività del consiglio di amministrazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>2007-2011</p> <p>Dott. Rag. Cirino Petralia, via Federico di Svevia n°7 Lentini (SR)</p> <p>Studio commercialista</p> <p>Collaboratrice</p> <p>Consulenza contabile, amministrativa, fiscale e tributaria</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>2003-2006</p> <p>Dott. Rag. Cirino Petralia, via Federico di Svevia n°7 Lentini (SR)</p> <p>Studio commercialista</p> <p>Tirocinante</p> <p>Consulenza contabile, amministrativa, fiscale e tributaria</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>2002-2005</p> <p>Agrobeta S.r.l. , via P.lla delle Ginestre n° 22/25 Lentini (SR)</p> <p>Commercio agrumi</p> <p>Uff. Amministrativo</p> <p>Gestione della contabilità</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>2003</p> <p>Horwath Solution Partners S.p.A. di Genova (GE)</p> <p>Consulenza</p> <p>Collaborazione esterna</p> <p>Consulenza sull'accreditamento dell'Istituto di Radiologia presso l'Università di Palermo</p>

## ISCRIZIONI

Data	11 Agosto 2023
Albo e/o Registro	Albo Amministratori Giudiziari – Ministero della Giustizia
Numero d'iscrizione	3850

Data  
Albo e/o Registro  
Numero d'iscrizione

16 Marzo 2007  
Albo Dottori Commercialisti – ODCEC di Siracusa  
574 sez. A

Data  
Albo e/o Registro  
Numero d'iscrizione

D.M. del 31/07/2007 – G.U. n.66 del 21/08/2007  
Albo Revisori Legali – Ministero dell'Economia e delle Finanze  
146840 sez. B

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

2021-2022

  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Alma Mater Studiorum Università di Bologna

  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Master di II livello in "Gestione e riutilizzo dei beni sequestrati e confiscati alle mafie. Pio La Torre"

  - Qualifica conseguita

Formazione
- Date (da – a)

2019-2020

  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

SAF SICILIA – ODCEC di Siracusa

  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Corso Di Diritto Processuale Tributario

  - Qualifica conseguita

Formazione
- Date (da – a)

2018-2019

  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Ipsos Scuola di alta formazione

  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Master Diritto tributario

  - Qualifica conseguita

Formazione
- Date (da – a)

2005-2006

  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Fondazione dei Dottori Commercialisti di Catania

  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Corso di formazione per la professione di Dottore Commercialista

  - Qualifica conseguita

Abilitazione alla libera professione
- Date (da – a)

1996-2003

  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Università degli Studi di Catania

  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Laurea in Economia e Commercio

  - Qualifica conseguita

Dott.ssa in Economia e Commercio

  - Voto

110/110; Tesi discussa in: "Metodologie innovative per il miglioramento della qualità in sanità".
- Date (da – a)

1995-1996

  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Liceo classico "Gorgia" di Lentini (SR)

  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Materie classiche-umanistiche

  - Qualifica conseguita

Maturità Classica

  - Voto

50/60

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

### SPAGNOLO

- Capacità di lettura Sufficiente - attinente agli studi universitari
- Capacità di scrittura Sufficiente - attinente agli studi universitari
- Capacità di espressione orale Sufficiente - attinente agli studi universitari

### INGLESE

- Capacità di lettura Sufficiente - attinente agli studi universitari
- Capacità di scrittura Sufficiente - attinente agli studi universitari
- Capacità di espressione orale Sufficiente - attinente agli studi universitari

CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI

Gli impegni rappresentano occasioni uniche di confronto, crescita e misura delle mie capacità di socializzare e comunicare con gli altri; rafforzano sempre di più la volontà al continuo miglioramento ed alla ricerca della progressione personale.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

Attività, attualmente in atto, sull'amministrazione dei bilanci aziendali, gestione contabilità in stretta collaborazione con un team di professionisti del settore.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

Ottima conoscenza per la gestione di fogli elettronici e videoscrittura del pacchetto Office di Microsoft. Informazioni di base su data-base Access. Sufficiente preparazione all'utilizzo dei motori di ricerca web. Buono utilizzo di software (dedicato) per la gestione contabile e fiscale delle realtà aziendali.

PATENTE O PATENTI

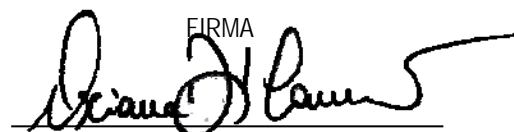
In possesso della patente di guida (patente B)

La sottoscritta ORIANA DI CANNAVO', sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole di quanto prescritto dagli articoli 75 e 76 del medesimo DPR, rispettivamente sulla responsabilità penale prevista per chi rende false dichiarazioni e sulla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere,

### DICHIARA

Che tutte le informazioni contenute nel curriculum vitae personale, corrispondono al vero.

Lentini, li 15.02.2023

FIRMA  


In riferimento alla legge 196/2003 e ss.mm.ii. si autorizza all'utilizzo dei dati personali e professionali riportati nel presente documento.

FIRMA  
